

ПРИКАЗ

от 21 декабря 2015 года N 1255/01-01

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА СОСТАВЛЕНИЯ, УТВЕРЖДЕНИЯ И
ВЕДЕНИЯ БЮДЖЕТНОЙ СМЕТЫ

В соответствии с [Бюджетным кодексом Российской Федерации](#), [приказом министерства финансов Российской Федерации от 20.11.2007 N 112н "Об Общих требованиях к порядку составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений"](#), приказываю:

1. Утвердить порядок составления, утверждения и ведения бюджетной сметы министерства физической культуры и спорта Ставропольского края согласно Приложению 1 настоящего приказа.
2. Отделу бухгалтерского учета, отчетности и контроля министерства:
 - 2.1. Учесть настоящий порядок при составлении, утверждении и ведении бюджетной сметы министерства.
 - 2.2. Довести настоящий приказ до получателей бюджетных средств, подведомственных министерству.
3. Признать утратившим силу приказ министерства физической культуры и спорта Ставропольского края от 23.04.2014 N 291/01-01 "Об утверждении порядка составления, утверждения и ведения бюджетной сметы".
4. Настоящий приказ вступает в силу с момента его подписания.
5. Контроль за выполнением настоящего приказа возлагаю на себя.

Министр
Р.К.МАРКОВ

**Приложение 1. ПОРЯДОК СОСТАВЛЕНИЯ,
УТВЕРЖДЕНИЯ И ВЕДЕНИЯ БЮДЖЕТНОЙ
СМЕТЫ МИНИСТЕРСТВА ФИЗИЧЕСКОЙ
КУЛЬТУРЫ И СПОРТА СТАВРОПОЛЬСКОГО
КРАЯ**

Приложение 1
к приказу
министерства физической культуры
и спорта Ставропольского края
от 21.12.2015 N 1255/01-01

Настоящий Порядок составления, утверждения и ведения бюджетной сметы министерства физической культуры и спорта Ставропольского края (далее - министерства) разработан в соответствии со статьями 158, 161, 162, 221 [Бюджетного кодекса Российской Федерации](#) и [Общими требованиями к порядку составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений](#), утвержденными [приказом Министерства финансов Российской Федерации от 20 ноября 2007 года N 112н](#).

1. Составление бюджетной сметы

Составлением бюджетной сметы (далее - сметы) министерства является установление объема и распределения направлений расходования средств бюджета на основании доведенных министерством финансов Ставропольского края в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств по расходам бюджета на принятие и (или) исполнение бюджетных обязательств по обеспечению выполнения функций на текущий финансовый год (далее - лимиты бюджетных обязательств).

Смета составляется на основании разработанных и установленных на текущий финансовый год расчетных показателей, характеризующих деятельность министерства.

Министерство в течение 10 рабочих дней со дня получения утвержденных лимитов бюджетных обязательств на (очередной) текущий и плановый финансовый год формируют смету по форме согласно Приложению 1 к настоящему Порядку.

Показатели сметы формируются в разрезе кодов классификации расходов бюджетов бюджетной классификации Российской Федерации с детализацией до кодов подгрупп и элементов видов расходов классификации расходов бюджетов, а также по кодам аналитических показателей.

Смета министерства составляется ведущим специалистом, подписывается начальником отдела бухгалтерского учета, отчетности и контроля - главным бухгалтером министерства и утверждается министром.

2. Ведение сметы

Ведением сметы является внесение изменений в пределах доведенных министерству в установленном порядке объемов соответствующих лимитов бюджетных обязательств.

Внесение изменений в смету осуществляется путем утверждения изменений показателей - сумм увеличения и (или) уменьшения объемов сметных назначений:

изменяющих объемы сметных назначений в случае изменения доведенных министерству в установленном порядке объемов лимитов бюджетных обязательств (внесение изменения в сводную бюджетную роспись бюджета Ставропольского края);

изменяющих распределение сметных назначений по кодам классификации расходов бюджетов бюджетной классификации Российской Федерации и по дополнительным кодам аналитических показателей.

В первом случае министерство в срок до 15 числа каждого месяца, кроме декабря текущего года, письменно уведомляет министерство финансов Ставропольского края о предполагаемых изменениях сводной росписи и лимитов бюджетных обязательств на последующие месяцы текущего года в разрезе кодов бюджетной классификации (Рз, ПР, ЦСР, ВР) с указанием положений бюджетного законодательства Российской Федерации, на основании которых вносятся изменения, и обоснованием предлагаемых изменений.

Внесение изменений, приводящих к образованию (приросту) кредиторской задолженности по расходам, скорректированным в сторону уменьшения, не допускается. По уменьшаемому бюджетным ассигнованиям комиссия письменно подтверждает обязательство о недопущении образования кредиторской задолженности.

Министерство обязано в течение трех рабочих дней со дня получения уведомлений об изменении показателей сводной росписи и лимитов бюджетных обязательств внести изменения в показатели бюджетной росписи, сметы и лимиты бюджетных обязательств.

В случае внесения изменений в бюджетную роспись министерства в разрезе кодов классификации расходов бюджетов бюджетной классификации Российской Федерации отдел формирует приказ.

Изменения вносятся:

без ограничений при условии недопущения кредиторской задолженности по уменьшаемому расходом с учетом требований бюджетного законодательства Российской Федерации;

с учетом соблюдения требований закона о бюджете в части недопущения увеличения расходов на содержание численности государственных гражданских служащих и работников учреждений бюджетной сферы.

Изменения в сметы формируются при необходимости по формам согласно Приложению 1 к настоящему Порядку, которые подписываются и утверждаются согласно пункту 2 настоящего Порядка.

Приложение 1. Бюджетная смета

Приложение 1
к Порядку
составления, утверждения и ведения
бюджетной сметы министерства физической
культуры и спорта Ставропольского края

УТВЕРЖДАЮ:

Министр физической культуры
и спорта Ставропольского края

"__" _____ г.

Бюджетная смета

на _____ год Коды

Министерство, ведомство Министерство физическое культуры
Учреждение (главный)

по ВК | 040 |

Наименование вида деятельности _____
_____ Бюджет _____
_____ (в рублях)

по ОКЕИ | 383 |

Наименование показателя	ПБС	Мин.	РЗ	ПР	ЦСР	ВР	Код аналитического показателя	Код цели	Код целевых средств	Сумма на год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Итого										

Начальник отдела -
отдела бухгалтерского учета,
отчетности и контроля